

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета Учреждения
« 19 » 06 2025 г.
Протокол № 16

УТВЕРЖДАЮ:
Директор БПОУ ВО
«Череповецкий
многопрофильный колледж»
Ж.Ю. Васильева
« 19 » 06 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ
БПОУ ВО «ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ» И
ШЕКСНИНСКОГО ФИЛИАЛА БПОУ ВО «ЧЕРЕПОВЕЦКИЙ
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

1. Общие положения

1.1. Положение «О противодействии коррупции» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273, Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» от 17.07.2009 N 172-ФЗ, «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ, Методическими рекомендациями по разработке и принятию учреждениями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утв. Минтрудом России 23.11.2015 г. № 206.

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Целью Положения является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в колледже.

1.4. Задачами Положения являются:

- информирование работников и обучающихся о нормативно-правовом обеспечении работы комиссии по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- определение основных принципов противодействия коррупции в колледже;

- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в колледже.

1.5. Положение может быть использовано в целях:

- получения сведений об основных процедурах и механизмах, которые могут быть внедрены в колледже в целях предупреждения и противодействия коррупции;

-получения сведений о роли, функциях и обязанностях, которые необходимо принять администрации для эффективной реализации антикоррупционных мер;

-разработка основ антикоррупционной работы Комиссии в колледже.

1.6. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Коррупция:

-злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

-совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции – деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

-по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

-по выявлению, предупреждению, пресечению коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

-по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Антикоррупционная политика – деятельность администрации колледжа, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции. Антикоррупционная экспертиза правовых актов – деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов.

Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупциогенными факторами являются положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

Предупреждение коррупции – деятельность Учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

1.7. Противодействие коррупции в колледже осуществляется на основе следующих принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;

- приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

- неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексного использования организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

- приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

1.8. Работники колледжа могут использовать Положение в целях получения сведений:

- о нормативно-правовом регулировании в сфере противодействия коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- об обязанностях, которые могут быть возложены на работников колледжа в связи с реализацией антикоррупционных мер.

1.9. В колледже субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал;

- обучающиеся, их родители (законные представители несовершеннолетних обучающихся);

- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг.

2. Основные меры по профилактике коррупции

2.1. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирование в коллективе колледжа нетерпимости к коррупционному поведению;

-проведение мониторинга локальных актов, принимаемых в колледже на предмет соответствия действующему законодательству;

-проведение мероприятий по разъяснению работникам колледжа законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления деятельности по повышению эффективности противодействия коррупции

3.1. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников колледжа к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению.

3.2. Уведомление в письменной форме работниками колледжа работодателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3.3. Создание условий администрацией колледжа для уведомления гражданами и организациями обо всех случаях вымогательств со стороны работников колледжа.

4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Комиссия по противодействию коррупции (далее - Комиссия).

4.2. Комиссия состоит из 4 постоянных членов. Персональный состав Комиссии утверждаются приказом директора. Комиссия является постоянно действующим органом.

4.3. Члены Комиссии осуществляют деятельность на общественной основе.

4.4. Полномочия членов Комиссии по профилактике и противодействию коррупции.

Председатель Комиссии по противодействию коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;
- на основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии;
- представляет Комиссию в отношениях с работниками колледжа, гражданами и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания.

Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

- ведет протокол заседания.

Члены Комиссии по противодействию коррупции:

- вносят председателю предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;

- вносят предложения по формированию плана работы;

- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний;

- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий;

- члены Комиссии обязаны присутствовать на заседаниях Комиссии.

4.5. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом заседания Комиссии. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание созывается по мере необходимости Председателем Комиссии.

4.6. Комиссия правомочна принимать решения при присутствии более половины от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.7. Решения Комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.8. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.9. Комиссия по противодействию коррупции:

- формирует и координирует проведение антикоррупционной политики в Колледже;

- обеспечивает контроль за реализацией плана мероприятий по противодействию коррупции в Колледже;

-разрабатывает и реализует систему мер, направленных на недопущение условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех проявлениях;

-разъясняет работникам Колледжа основные положения действующего законодательства;

-взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Вологодской области, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации;

-изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции;

-изучает отечественный и зарубежный опыт в области противодействия коррупции, подготавливает предложения по его использованию в деятельности Колледжа;

-организует и проводит совещания, заседания и иные мероприятия.

5. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

5.1. Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в форме:

-оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

-оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководство колледжа и его сотрудники могут оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов колледж может привлекать к данной работе специалистов в соответствующей области права.